

Jednací a hlasovací řád členské schůze

Část první

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem družstva, tvořeným všemi členy družstva. Všichni členové mají právo se zúčastnit jejího jednání osobně nebo v zastoupení zmocněncem na základě plné moci.
2. Do výlučné působnosti členské schůze náleží rozhodování o otázkách, které jsou uvedeny v čl. 12 stanov družstva.

Článek 2

1. Jednací a hlasovací řád členské schůze (dále též „j. ř.“) upravuje zásady jednání a hlasování členské schůze.
2. Jednací a hlasovací řád vychází z ustanovení zákona o obchodních korporacích a stanov družstva (dále jen „zákon“ a „stanovy“).

Část druhá

ZASEDÁNÍ ČLENSKÉ SCHUZE

Článek 3

1. Zasedání členské schůze svolává představenstvo družstva jednou ročně, a to do 30. června každého roku. Členská schůze se svolává způsobem uvedeným v čl. 10 stanov.
2. Členská schůze může být svolána v odůvodněných případech i jinými osobami, jak to upravuje zákon a čl. 10 stanov.

Článek 4

Rozhodování členské schůze

1. Členská schůze je schopna se usnášet, pokud je přítomna většina všech členů majících většinu všech hlasů, nevyžadují-li stanovy nebo zákon účast vyššího počtu členů.
2. Není-li členská schůze schopná usnášení podle odst. 1, svolá se náhradní členská schůze způsobem uvedeným v čl. 11 odst. 11 stanov.

3. Členská schůze rozhoduje většinou hlasů přítomných členů, nevyžaduje-li zákon nebo stanovy vyšší počet hlasů.
4. Záležitosti, které nebyly zařazeny do programu uvedeného v pozvánce na členskou schůzi, lze na členské schůzi projednat jen za účasti a se souhlasem všech členů družstva.

Článek 5 Jednání členské schůze

1. Jednání zahajuje a řídí předseda představenstva nebo pověřený člen představenstva („řídící schůze“). Pokud nebyla členská schůze svolána představenstvem, zahajuje jednání a řídí ho osoba, která členskou schůzi svolala (čl. 3 odst. 2 j.ř.). Na návrh toho, kdo členskou schůzi svolal, může být jejím řízením pověřen i jiný člen družstva. O tom rozhodne členská schůze usnesením.
2. Řídící schůze určí zapisovatele a 7 sčítačů hlasů. Dále navrhne členské schůzi jednací a hlasovací řád, předsedu a 2 členy mandátové komise, předsedu a 2 členy volební komise, pokud se konají volby členů orgánů družstva, a nechá o nich hlasovat.
3. Řídící schůze řídí další průběh členské schůze podle programu uvedeného v pozvánce. Řídící schůze dbá o její důstojný a nerušený průběh. Je oprávněn zakročit proti komukoliv, kdo svým jednáním průběh schůze narušuje. Zejména je oprávněn takovou osobu z dalšího jednání i vykázat.
4. K jednotlivým bodům programu mohou členové požadovat vysvětlení a uplatňovat své návrhy a námítky v rozpravě, která je vedena samostatně ke každému jednotlivému bodu programu jednání členské schůze, a to ihned po skončení přednesených či projednávaných materiálů k danému bodu programu.
5. Řídící schůze oznámí zahájení a ukončení rozpravy. Přihlášeným účastníkům rozpravy uděluje postupně slovo.
6. K témuž bodu může člen vystoupit v rozpravě pouze jednou. V případě, že počet přihlášených účastníků k rozpravě nasvědčuje tomu, že bude ohrožen časový rozvrh členské schůze, je řídící schůze oprávněn stanovit jak časový limit pro rozpravu k jednotlivým bodům programu, tak pro vystoupení jednotlivých řečníků a po vypršení těchto limitů příspěvek ukončit.
7. V průběhu přednášení příspěvku nesmí být přednášející přerušován, k přerušení je oprávněn výlučně řídící schůze. Řídící schůze upozorní, že přednášený příspěvek se podstatně odchyluje od projednávané problematiky schválené v rámci programu a vyzve přednášejícího, aby se držel projednávaných témat. Po druhé výzvě je řídící schůze oprávněn přednášejícímu odejmout slovo. V krajním případě může účastníka i vykázat z jednání a v tomto směru dát pokyny k pořádkovému opatření.

8. Členům představenstva a kontrolní komise je uděleno slovo, kdykoliv o to požádají. Řídící schůze je oprávněn udělit slovo mimo pořadí odborníkům k provedení výkladu projednávané problematiky.
9. Řídící schůze reaguje na návrhy a požadavky na vysvětlení členů okamžitou odpovědí, požádáním o vysvětlení člena představenstva, kontrolní komise nebo jiné osoby nebo rozhodne, že odpověď či vysvětlení obdrží člen písemně do 30 dnů.
10. Se souhlasem představenstva se rozpravy mohou zúčastnit i zástupci veřejnosti, hosté.

Část třetí

HLASOVÁNÍ ČLENSKÉ SCHUZE

Článek 6

1. Každý člen má při hlasování na členské schůzi 1 hlas. Členovi, který má další vklad podle čl. 3 odst. 3 stanov, náleží za každých ukončených 50 000,- Kč hodnoty majetkového podílu z transformace další 1 hlas, pokud stanovy nebo zákon o obchodních korporacích neuvádějí jinak. Bez ohledu na výši členského vkladu má každý člen při hlasování pouze 1 hlas, jde-li o hlasování o otázkách podle čl. 9 odst. 4 stanov. Za podmínek podle čl. 9 odst. 5, 6 stanov člen nemůže na členské schůzi vykonávat hlasovací právo.
2. Každý příchod, nebo odchod člena musí být ohlášen mandátové komisi. Před každým hlasováním se provádí aktualizace prezence o případné příchody nebo odchody členů družstva.
3. Hlasuje se veřejně zvednutím hlasovacího lístku (aklamací), pokud se v jednotlivých případech členská schůze neusnese na tajném hlasování. Tajné hlasování o návrhu na změnu stanov anebo návrhu jiného rozhodnutí, jehož důsledkem je změna stanov, se zakazuje.
4. Při hlasování aklamací se hlasuje v tomto pořadí:
 - kdo je pro
 - kdo je proti
 - kdo se zdržel hlasování.
5. Hlasuje se na výzvu osoby oprávněné řídit členskou schůzi zdvižením ruky nebo jiným vhodným způsobem nevzbuzujícím pochybnosti o projevené vůli a v případě tajného hlasování odevzdáním hlasovacích lístku do schránky k tomu určené
6. Je-li podán v průběhu rozpravy protinávrh, hlasuje se nejdříve o návrhu předloženém řídícím schůze. V případě schválení tohoto návrhu se již o protinávru nehlasuje.

Část čtvrtá

ZÁPIS O ČLENSKÉ SCHUZI

Článek 7

1. O průběhu členské schůze se pořídí zápis s obsahem stanoveným čl. 13 odst. 2 stanov.
2. Zápis podepíše ten, kdo členskou schůzi svolal. Jestliže byla členská schůze svolána představenstvem nebo kontrolní komisí, podepíše zápis alespoň jeden z členů tohoto orgánu. Pokud zápis sepsala jiná osoba, pak jej podepíše i ona. K zápisu připojí podpis též zapisovatel.
3. Přílohu zápisu, která k němu musí být trvale připojena, tvoří vedle pozvánky a seznamu členů družstva, obsahujícího podpisy těch z členů nebo jejich zmocněnců, kteří byli přítomni (prezenční listina), protokol mandátové a návrhové komise, také všechny písemnosti předložené jako podklad k jednotlivým záležitostem programu členské schůze. Jestliže se člen účastní členské schůze v zastoupení zmocněncem, musí být písemná plná moc udělená zmocněnci připojena k seznamu členů družstva, který je přílohou zápisu.
4. Každý člen družstva má právo na vydání kopie zápisu o průběhu členské schůze včetně příloh zápisu. Představenstvo může rozhodnout, že účelně vynaložené náklady spojené s pořízením kopie je člen povinen družstvu uhradit.
5. Představenstvo zajišťuje ukládání zápisů o průběhu členských schůzi včetně písemností, které jsou jejich přílohou.

Část pátá

USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Článek 8

1. Výklad tohoto jednacího a hlasovacího řádu podává předseda představenstva nebo jím pověřená osoba.
2. Jednací a hlasovací řád nabývá účinnosti schválením členskou schůzí dne 3.6.2021